

**ZARZĄDZENIE Nr 14/2019**  
**Dyrektora Szpitala Powiatowego w Pyrzycach**  
**z dnia 16-05-2019.**

**w sprawie: inventaryzacji zdawczo - odbiorczej Pracowni Fizjoterapii**  
**Szpitala Powiatowego w Pyrzycach**

**Osoby zdające: Aleksandra Orłowska**

**Osoby przyjmujące: Beata Bińkowska**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 76, poz. 694 z 2002 r. z późn. zm.) zarządzam przeprowadzenie inventaryzacji zdawczo - odbiorczej na podstawie **spisu z natury: wyposażenia i środków trwałych dokumentacji znajdujących się w Pracowni Fizjoterapii Szpitala Powiatowego w Pyrzycach** oraz stosowanie do postanowień zawartych w ustawie o rachunkowości ustalę następujące zasady i techniki przeprowadzenia inventaryzacji:

**§ 1**

Do zespołu spisowego powołuję następujące osoby:

1. Przewodniczący – Sylwia Borkowska
2. Członek - Marzena Młynek

**§ 2**

Termin przeprowadzenia czynności inventaryzacyjnych ustala się na dzień 16-05-2019


**§ 3**

1. Zobowiązuję się osoby materialnie odpowiedzialne do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji tj. do ułożenia wg asortymentów, sparametryzowania materiałów masowych.
2. Zawiesza się nieobecności (np. z tytułu urlopów) wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków komisji inventaryzacyjnej i zespołów spisowych w okresie, w którym przypadają czynności inventaryzacyjne przewidziane harmonogramem spisów.
3. Wyniki inventaryzacji rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez kierownika jednostki powinny zostać ujęte w księgach rachunkowych okresu rozliczeniowego.
4. Dokumenty rozpatrzenia różnic inventaryzacyjnych powinny być dostarczone do Głównego Księgowego w terminie do 31-05-2019
5. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inventaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inventaryzacyjnej.
6. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inventaryzacyjnych określa przewodniczący komisji inventaryzacyjnej i Główny Księgowy w czasie instruktażu.
7. Nadzór na prawidłowością, kompletnością i terminowością spisu powierza się Głównemu Księgowemu i jego zastępcy.

**§ 4**

1. Zarządzenie obowiązuje od dnia 16-05-2019
2. Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inventaryzacji ustalę na dzień 31-05-2019 r.

Główny Księgowy

Szpital Powiatowy w Pyrzycach  
**GLÓWNA KSIĘGOWA**  
  
mgr Agnieszka Szameta

Dyrektor

p.o. **DYREKTOR**  
Szpitala Powiatowego w Pyrzycach  
  
mgr Mariusz Marek Przybylski