

„Naszym priorytetem życie, zdrowie i zadowolenie pacjentów”



PROCEDURA

Strona 1 z 13

STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNICH PRZED
KRZYWDZENIEM W SZPITALU
POWIATOWYM W PYRZYCACH


Wydanie I

Data obowiązywania
od 14-08-2024 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH

	STANOWISKO	DATA	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
ZATWIERDZIŁ	Dyrektor Szpitala Powiatowego w Pyrzycach	14-08-2024 r.	mgr Mariusz Marek Przybylski	<p>p.o. DYREKTOR Szpitala Powiatowego w Pyrzycach</p> <p>mgr Mariusz Marek Przybylski</p>

Niniejsza procedura jest własnością Szpitala Powiatowego w Pyrzycach, obowiązuje w komórkach organizacyjnych szpitala. Wszelkie prawa autorskie są zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian w treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody Pełnomocnika ds. Jakości.

	PROCEDURA	Strona 2 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIH PRZED KRZYWDZENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel placówki jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Personel placówki traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel placówki, realizując te cele, działając w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych danej placówki oraz swoich kompetencji.

Podstawy prawne Polityki ochrony dzieci

- Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.).
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzecznik Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1545).
- Ustawa z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 292).
- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1731 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2702 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym.
- Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2123).
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249).
- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. zm.).



PROCEDURA

Strona 3 z 13

STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNIH PRZED
KRZYWDZENIEM W SZPITALU
POWIATOWYM W PYRZYCACH


Wydanie I

Data obowiązywania
od 14-08-2024 r.

- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606).
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.).

Terminy używane w dokumencie Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem

1. **Standardy Ochrony Małoletnich (SOM)** – to zasady wprowadzane w instytucjach, organizacjach, placówkach, które świadczą usługi na rzecz dzieci, pracują z dziećmi i/lub w których dzieci przebywają bez opieki rodziców/opiekunów prawnych (oświata, placówki pobytu stałego, turystyka, pomoc humanitarna etc.) w celu ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
2. **Dziecko** – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
3. **Placówka systemu ochrony zdrowia, placówka medyczna** – każda placówka prowadząca działalność leczniczą bez względu na formę prawną i źródło finansowania, świadcząca usługi dzieciom lub działająca na rzecz dzieci.
4. **Kierownictwo** – osoba, który w strukturze danej placówki jest uprawniony do podejmowania decyzji o działaniach instytucji.
5. **Krzywdzenie dziecka** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, przemoc wobec dziecka lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie.
6. **Personel** – każdy pracownik placówki medycznej bez względu na formę zatrudnienia, w tym współpracownik, stażysta, wolontariusz lub inna osoba, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z dziećmi.
7. **Opiekun dziecka** – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny, a także rodzic zastępczy.
8. **Przez krzywdzenie dziecka** należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika placówki, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
9. **Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci** przed krzywdzeniem to wyznaczony przez kierownictwo placówki pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w placówce.
10. **Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

	PROCEDURA	Strona 4 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZIENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

Zasady rekrutacji personelu

Zasady bezpiecznej rekrutacji w Szpitalu Powiatowym w Pyrzycach

1. Placówka musi zadbać, aby osoby przez nią zatrudnione (w tym osoby pracujące na podstawie umowy zlecenie, kontraktu oraz stażyści, praktykanci) były dla dzieci bezpieczne. Aby sprawdzić powyższe, w tym stosunek osoby zatrudnianej do dzieci i podzielenia wartości związanych z szacunkiem wobec nich oraz przestrzegania ich praw, placówka może żądać danych (w tym dokumentów) dotyczących:
 - a) wykształcenia,
 - b) kwalifikacji zawodowych,
 - c) przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.
2. W każdym przypadku placówka musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę przez nią zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia. Placówka powinna zatem znać:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę urodzenia,
 - c) dane kontaktowe osoby zatrudnianej.
3. Placówka zobowiązana jest do sprawdzania osób zatrudnianych lub wykonujących swoje obowiązki na innej podstawie prawnej (w tym wolontariuszy, stażystów) w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (Rejestr z dostępem ograniczonym) oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małych dzieci poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.


Obowiązek dotyczy wprost działalności związanej z leczeniem małych dzieci i nie ogranicza się wyłącznie do osób bezpośrednio i stale pracujących z dziećmi. Obowiązek ten odnosi się do wszystkich zawodów medycznych, w tym zawodów pomocniczych oraz praktykantów i stażystów.

Wydruk z Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika lub w ramach analogicznej dokumentacji dotyczącej osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną.

Rejestr dostępny jest na stronie: rps.ms.gov.pl.

Aby sprawdzić osobę w Rejestrze placówka potrzebuje następujących danych kandydata/kandydatki:

- a) imię i nazwisko,
- b) data urodzenia,
- c) pesel,

	PROCEDURA	Strona 5 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIH PRZED KRZYWDZENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

- d) nazwisko rodowe,
- e) imię ojca,
- f) imię matki.

4. Weryfikacji niekaralności dokonuje się poprzez pobranie od kandydata informacji z rejestru karnego (w Polsce jest to Krajowy Rejestr Karny) o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego³, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r., poz. 172 oraz z 2022 r., poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

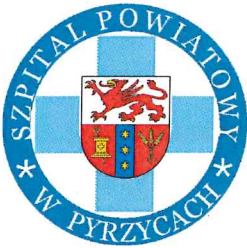
Kandydaci, którzy posiadają obywatelstwo inne niż polskie, powinni przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa swojego obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla ww. celów.

Kandydaci – niezależnie od obywatelstwa – powinni pod rygorem odpowiedzialności karnej składać również oświadczenie o państwie/państwach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, a ponadto równoległe informacje z rejestrów karnych tychże państw.

Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydaci składają pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie byli prawomocnie skazani w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii; że nie wydano wobec nich także innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścili się takich czynów zabronionych, oraz że nie mają obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, a także wiążących się z opieką nad nimi.

Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej podpisuje się również oświadczenie o następującej treści: „**Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**” Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczenia i informację z KRK przechowuje się w aktach osobowych pracownika

	PROCEDURA	Strona 6 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIH PRZED KRZYWDZENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

lub w ramach analogicznej dokumentacji dotyczącej osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. Każda osoba będąca członkiem Personelu jest zobowiązana i uprawniona do reagowania, w przypadku podejrzenia, że dziecku-pacjentowi dzieje się krzywda.
2. Za Personel uznaje się pracowników, współpracowników, niezależnie od podstawy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, wolontariuszy, stażystów, praktykantów), miejsca zatrudnienia (dotyczy wszystkich jednostek organizacyjnych Szpitala Powiatowego w Pyrzycach), pełnionych stanowisk (lekarze, pielęgniarki, inni pracownicy medyczni, psychologowie, psychoterapeuci, personel administracyjny, pomocniczy).
3. Niniejsza procedura ma za cel wspierać członków Personelu w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka. Personel wykonujący zawody medyczne jako osoby odpowiednio przygotowane do stawiania diagnoz medycznych pełnią jedną z najważniejszych ról w procesie rozpoznawania krzywdzenia dziecka.
4. Fakt zidentyfikowania objawów krzywdzenia u dziecka-pacjenta podlega obowiązkowemu odnotowaniu w dokumentacji medycznej.
5. Naruszenie obowiązku reagowania może zostać uznane za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych lub kontraktowych i jako takie prowadzić do rozwiązania umowy z osobą dopuszczającą się tego naruszenia.
6. Źródłem krzywdy dziecka może być zachowanie osoby będącej członkiem Personelu, zachowanie rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, bądź innej osoby bliskiej, a także innych dzieci.
7. Krzywda dziecka może przybierać różne formy:
 - a) popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem);
 - b) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie;
 - c) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
8. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu z uwagi stosowanie wobec niego przemocy domowej, a w rodzinie są lub mogą być inne dzieci, należy niezwłocznie poinformować Policję dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek Personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.



PROCEDURA


Strona 7 z 13

STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNIH PRZED
KRZYWDZIENIEM W SZPITALU
POWIATOWYM W PYRZYCACH


Wydanie I

Data obowiązywania
od 14-08-2024 r.

9. W przypadku podejrzenia, że opuszczenie przez dziecko w towarzystwie rodzica lub opiekuna prawnego będzie godziło w dobro dziecka, w tym zagrażało jego bezpieczeństwu, należy uniemożliwić oddalenie się dziecka i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.
10. Każda osoba podejrzewająca krzywdzenie dziecka raportuje ten fakt Pani Klaudii Szymanis tel. 91 481 35 96 bądź bezpośrednio przełożonemu (personel administracyjny).
11. Za prowadzenie interwencji odpowiada Pani Klaudia Szymanis.
12. W przypadku, gdy do ujawnienia krzywdzenia dziecka doszło pod nieobecność Pani Klaudii Szymanis. a sprawa wymaga pilnego działania osobą odpowiedzialną za prowadzenie interwencji jest osoba zgłaszająca, która stwierdziła konieczność interwencji. Osoba ta zawiadamia Dyrektora Szpitala Powiatowego w Pyrzycach.
13. Interwencja w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka polega sporządzeniu pisemnego zawiadomienia, opisującego najbardziej dokładnie zdarzenie, ze wskazaniem danych pokrzywdzonego (imię, nazwisko, adres, PESEL) i potencjalnego sprawcy (co najmniej imię i nazwisko i inne dane umożliwiające identyfikację, np. relacja do dziecka – ojciec, matka, miejsce zamieszkania albo miejsce pracy bądź nauki) przesłaniu go do najbliższej jednostki Policji lub prokuratury. W przypadku popełnienia czynu karalnego na szkodę dziecka przez osobę poniżej 17 roku życia także należy sporządzić pisemne zawiadomienie.
14. W przypadku, gdy dziecko doznaje innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę:
 - a) Ze strony członka personelu:
 - W sytuacji, gdy zachowanie było jednorazowe i o niewielkiej intensywności wkroczenia w dobra dziecka należy przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z pracownikiem lub współpracownikiem,
 - W sytuacji gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło o dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy zarekomendować rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia. Jeżeli członek Personelu, który dopuścił się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniony przez placówkę, lecz przez podmiot trzeci wówczas należy zarekomendować zawieszenie współpracy z tą osobą, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z organizacją lub instytucją współpracującą.
 - b) Ze strony rodziców, opiekunów prawnych lub innych domowników:
 - Należy wszcząć procedurę Niebieskie Karty poprzez wypełnienie formularza Niebieska Karta– A, gdy zachowanie wobec dziecka stanowi przemoc domową,

	PROCEDURA	Strona 8 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

- Gdy zachowanie nie stanowi przemocy domowej lub nie jest jasne, jak je zakwalifikować – należy wystąpić do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny
- c) Ze strony innego dziecka:
- Należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na zamieszkanie dziecka o wgląd w sytuację dziecka krzywdzącego.
15. W przypadku, gdy doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka lub doszło do innego zagrożenia dobra dziecka:
- a) Ze strony członka personelu:
- Należy przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą a w razie potrzeby zastosować konsekwencje dyscyplinarne, łącznie z rozwiązaniem stosunku prawnego z tą osobą;
- b) Ze strony rodziców lub opiekunów prawnych:
- Należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o wgląd w sytuację dziecka.
16. W przypadkach niejasnych lub wątpliwych osoba odpowiedzialna za interwencję konsultuje sprawę z co najmniej dwiema osobami z Personelu. Osoba odpowiedzialna za interwencję może rozmawiać z osobami zaangażowanymi, w tym dzieckiem, osobą podejrzaną o krzywdzenie i świadkami.
17. W przypadku, gdy nie jest jasne, jakiej krzywdy dziecko doświadcza ze strony rodzica lub opiekuna prawnego należy wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.
18. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka ze strony członka personelu należy niezwłocznie odsunąć tę osobę od wszelkich form kontaktu z dziećmi, aż do czasu wyjaśnienia sprawy.
19. W przypadku wszczęcia postępowania karnego przeciwko członkowi personelu w związku z popełnieniem przestępstwa przeciwko dzieciom należy bezwzględnie i natychmiastowo odsunąć tę osobę od wszelkich form kontaktu z dziećmi aż do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
20. Podejrzenie krzywdzenia dziecka, niezależnie od osoby odpowiedzialnej za krzywdzenie, jest zdarzeniem niepożądanym i jako takie podlega raportowaniu do dyrektora. Dyrektor prowadzi rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dziecka, zawierający co najmniej liczbę poszczególnych przypadków krzywdzenia, ze wskazaniem jednostki zgłaszającej, osoby odpowiedzialnej za krzywdzenie (rodzic/opiekun prawny, członek Personelu, inne dziecko) oraz rodzaju podjętej interwencji (zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, wniosek o wgląd w sytuację rodziny, wszczęcie procedury Niebieskiej Karty) oraz daty interwencji.

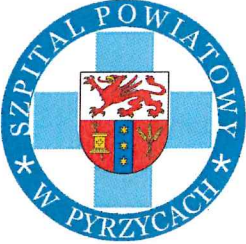
	PROCEDURA	Strona 9 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

21. W przypadku, gdy krzywdzenia dziecka dopuściła się osoba odpowiedzialna za interwencję wówczas osoba, która dostrzegła krzywdzenie przekazuje informację o tym fakcie bezpośrednio do dyrektora, na adres email: sekretariat@szpital-pyrzyce.pl w takim przypadku za prowadzenie interwencji odpowiedzialny jest dyrektor, do którego stosuje się wszelkie zapisy dotyczące kierownika jednostki przewidziane niniejszą procedurą.
22. Dalszy tok postępowania leży w gestii uprawnionych organów (sąd, Policja, prokuratura, OPS).

Przepisy końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie Procedury następuje poprzez udostępnienie jej w pełnej wersji, jak i skróconej przeznaczonej dla dzieci na stronie internetowej jednostki pod adresem www.szpital.pyrzyce.net.pl oraz poprzez wywieszenie ich w widocznym miejscu na tablicy ogłoszeń.
3. W ciągu 14 dni od ogłoszenia Polityki każdy z pracowników zobowiązany jest zapoznać się z nią i poświadczyć to stosownym oświadczeniem.

„Naszym priorytetem życie, zdrowie i zadowolenie pacjentów”

	PROCEDURA	Strona 10 z 13
	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZIENIEM W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH	Wydanie I
		Data obowiązywania od 14-08-2024 r.

1. Załączniki

Załącznik Nr 1	Broszura z formami i symptomami przemocy.
Załącznik Nr 2	Wyciąg z broszury – tabela z przestępstwami, rodzaje interwencji.
Załącznik Nr 3	Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica lub opiekuna.
Załącznik Nr 4	Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie.
Załącznik Nr 5	Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią.
Załącznik Nr 6	Oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich.
Załącznik Nr 7	Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat.
Załącznik Nr 8	Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego.
Załącznik Nr 9	Karta interwencji.
Załącznik Nr 10	Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
Załącznik Nr 11	Wniosek o wgląd w sytuację dziecka.

2. Tabela zmian

Nr karty zmian	Symbol zmian	Podpis	Data

„Naszym priorytetem życie, zdrowie i zadowolenie pacjentów”



PROCEDURA

Strona 11 z 13

**STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNICH PRZED
KRZYWDZENIEM W SZPITALU
POWIATOWYM W PYRZYCACH**

Wydanie I

**Data obowiązywania
od 14-08-2024 r.**

3. Rozdzielnik procedury

Rodzaj dokumentu	Komórka organizacyjna – osoba otrzymująca dokument
Oryginał Wersja papierowa	Pełnomocnik ds. Jakości
Kopia papierowa	Komórki organizacyjne Szpitala Powiatowego w Pyrzycach – wg rozdzielnika dostępnego u Pełnomocnika ds. Jakości

„Naszym priorytetem życie, zdrowie i zadowolenie pacjentów”



PROCEDURA

Strona 12 z 13

STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNIH PRZED
KRZYWDZENIEM W SZPITALU
POWIATOWYM W PYRZYCACH

Wydanie I

Data obowiązywania
od 14-08-2024 r.

4. Oświadczenia Pracowników

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią dokumentu:

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIH PRZED KRZYWDZENIEM
W SZPITALU POWIATOWYM W PYRZYCACH**

i zobowiązuję się do jego stosowania

L.p.	Dział / Oddział	Data	Podpis
1.	Dyrektor Szpitala Powiatowego w Pyrzycach		
2.	Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa Lekarz Kierujący Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii		
3.	Pielęgniarka Naczelna		
4.	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii Pielęgniarka Oddziałowa		
5.	Oddział Chorób Wewnętrznych		
	Lekarz Kierujący Oddziałem		
	Pielęgniarka Oddziałowa		
6.	Oddział Chirurgii Ogólnej		
	Lekarz Kierujący Oddziałem		
	Pielęgniarka Oddziałowa		

„Naszym priorytetem życie, zdrowie i zadowolenie pacjentów”



PROCEDURA

Strona 13 z 13

STANDARDY OCHRONY
MAŁOLETNICH PRZED
KRZYWDZENIEM W SZPITALU
POWIATOWYM W PYRZYCACH

Wydanie I

Data obowiązywania
od 14-08-2024 r.

L.p.	Dział / Oddział	Data	Podpis
	Oddział Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej		
7.	Lekarz Kierujący Oddziałem		
	Pielęgniarka Oddziałowa		
8.	Zakład Opiekuńczo Lecznicy		
9.	Izba Przyjęć		
10.	Blok Operacyjny		
11.	POZ nocna i świąteczna opieka zdrowotna		
12.	Pracownia Fizjoterapii		
13.	Pracownia RTG i TK		
14.	Dział Organizacji i Usług Medycznych		
15.	Dział Spraw Pracowniczych		